

東京都・法人様用

駐車場所を借りている場合、こちらの用紙をご使用ください

使用先住所※階数、号室まで（所在証明書記載
内容と同一）
電話番号・会社名・役職名・代表者名を記載

駐車場住所
（申請書又は届出書の
保管場所の位置と同じです）

使用先住所
（申請書又は届出書の
使用の本拠の位置と同じです）

保管場所	区 千代田 市 霞ヶ関 町 2 丁目 3 番 4 号		駐車場の名称	かすみ 駐車場	警察署長徒用 駐車位置番号	第 1 号
保管場所の使用者 〔自動車の使用の本拠の位置欄と同じです〕	住所	〒100-8929 区 千代田 市 霞ヶ関 町 1 丁目 2 番 3 号 かすみ荘102号室	電話	03 1234-5678	使用者と契約者の関係	
	氏名	〇〇株式会社 代表取締役社長 △△ □□			1 本店支店	
保管場所の契約者	住所	区 市 町 丁目 番 号			2 親族	
	氏名	使用者様と契約者様が同じ場合、「上記に同じ」と記載			3 その他	
使用期間	202△ or 令和△ 年 ○ 月 □□ 日 から の（ 1 年 0 か月間） 202○ or 令和○ 年 ○ 月 □□ 日 まで					
駐又車は場管の理所委有託者	上記により、自動車の保管場所としての使用を承諾したことを証明する。 年 月					

駐車場名・位置番号を
ご記入ください
（位置番号がない場合空欄）

使用期間は記入日から
1年間以上をご依頼ください
（※車庫契約期間と一致します）

管理会社・土地所有者の
記入日・〒・住所・署名・捺印
（法人の場合、代表者名も必要）

使用者と契約者の関係が異なる場合、
該当する番号に○印を付けてください
※同一の場合記入不要
※「3 その他」を選択の場合、
両者の関係を簡記して下さい

[備考] 共有の場合は、共有

は別